

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES				
1	Dirección Ejecutiva	Incrementar la eficiencia operacional del Instituto Ecuatoriano de Propiedad Intelectual IEPI	Número de servicios incluidos en la carta de servicios institucional	2%
			Porcentaje de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional	25%
			Porcentaje del presupuesto devengado a proyectos de investigación + desarrollo (I+D)	9%
			Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados	100%
		Incrementar el desarrollo del talento humano en el Instituto Ecuatoriano de Propiedad Intelectual IEPI	Porcentaje de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2016)	100%
			Porcentaje de personal con contratos ocasionales (2016)	20%
			Porcentaje de personal con nombramiento provisional (2016)	17%
			Índice de rotación de nivel operativo (2016)	2%
		Incrementar el uso eficiente del presupuesto del Instituto Ecuatoriano de Propiedad Intelectual	Índice de rotación de nivel directivo (2016)	2%
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	100%
		Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversión	100%	
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
2	Dirección Provincial / Zonal / Regional	"NO APLICA", debido a que los procesos se encuentran concentrados en la Matriz.		
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	Dirección Nacional de Propiedad Industrial	Incrementar la garantía de los derechos de los inventores MEDIANTE la rigurosidad en la ejecución de exámenes de patentabilidad a las solicitudes, y la difusión de información tecnológica de patentes a PYMES y Universidades.	Porcentaje de exámenes y resoluciones de patentabilidad	85%
		Incrementar la información de la base de datos de patentes MEDIANTE la identificación de principios activos farmacéuticos, agroquímicos, biotecnológicos para el cumplimiento del Sumak Kawsay	Porcentaje de principios activos identificados	80%
		Incrementar la difusión del uso del sistema de patentes MEDIANTE planes, programas y proyectos de difusión con universidades y centros de investigación.	Porcentaje de asesorías de la UGP	100%
		Incrementar el estado de la técnica MEDIANTE la declaratoria de caducidad de patentes	Porcentaje de notificaciones cadudas de la UGP	80%
		Incrementar el número de revisión de solicitudes, resoluciones, títulos, modificaciones y renovaciones de Signos Distintivos MEDIANTE la implementación de recursos y optimización de procesos.	Número de solicitudes enviadas a gaceta	80%
			Número de títulos emitidos	80%

4	Dirección Nacional de Obtenciones Vegetales	Incrementar la gestión en la protección de las obtenciones vegetales MEDIANTE la mejora en la administración eficiente y la difusión de los beneficios de protección, excepciones y uso del sistema de derecho de obtentor.	Porcentaje de registros de Derecho de obtentor concedidos	95%
		Incrementar el impulso a signos distintivos con componente asociativo, arraigados al sitio geográfico y a la tradición como herramienta de empoderamiento MEDIANTE el desarrollo de una campaña de orientación y apoyo técnico legal para los actores agrícolas y artesanales involucrados.	Porcentaje de inspecciones previas a la declaratoria y consolidación de los signos distintivos colectivos	90%
		Reducir el acceso ilegal a los conocimientos tradicionales asociados los recursos genéticos en las comunidades indígenas y locales del país, así como de otros actores claves relacionados a la temática MEDIANTE la preservación, promoción e investigación de los conocimientos tradicionales asociados a los recursos genéticos y las expresiones culturales tradicionales.	Porcentaje de casos de bio piratería analizados	90%
5	Dirección Nacional de Derechos de Autor	Incrementar el control y vigilancia de las Sociedades de Gestión Colectiva MEDIANTE la realización de auditorías de gestión y procesos de capacitación y comunicación.	Número de inspecciones de control y vigilancia	100%
			Número de informes finales de las inspecciones de control vigilancia	100%
		Reducir el retraso en las tutelas administrativas de Derechos de Autor MEDIANTE la optimización de recursos	Porcentaje de tutelas despachadas	90%
		Incrementar la difusión e incentivar el Registro Nacional de Derechos de Autor y Derechos Conexos MEDIANTE el cumplimiento eficiente de la normativa vigente, la retroalimentación a la ciudadanía en general sobre el conocimiento y el respeto al derecho de autor.	Porcentaje de derechos de autor registrados	100%
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
6	Unidad de Gestión de Planificación	Incrementar la eficiencia en la planificación Institucional MEDIANTE la formulación e implementación de planes, programas, proyectos y socialización de los requerimientos para la elaboración eficiente de herramientas de planificación.	Porcentaje de planes, programas y proyectos elaborados y aprobados	100%
			Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo	20%
			Porcentaje de procesos comatosos mejorados	18%
7	Gestión de Comunicación Social	Incrementar el nivel de posicionamiento de los servicios que ofrece el IEPI a la ciudadanía MEDIANTE el desarrollo e implementación del plan de comunicación política de la institución.	Porcentaje de implementación del Plan Estratégico y Político de Comunicación Institucional	100%
			Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones de transparencia activa - LOTAIP	100%
8	Gestion de Administración de Talento Humano	Incrementar la difusión de los planes, programas y proyectos institucionales MEDIANTE estrategias de comunicación	Porcentaje de las actividades comunicacionales para la difusión	100%
			Calificación Ponderada de Evaluación del Desempeño	90%
			Índice de rotación de nivel directivo	2%
			Índice de rotación de nivel operativo	30%
9	Gestion de Desarrollo Tecnológico	7. Incrementar la productividad de los funcionarios del IEPI para prestar un mejor servicio a los ciudadanos MEDIANTE el uso de TIC's y software libre que faciliten y optimicen su trabajo.	Porcentaje de sistemas informáticos tecnológicos depurados	80%
			Porcentaje de implementación del software libre en el IEPI	80%
10	Coordinación General Administrativa Financiera	Incrementar la eficiencia en la administración de los recursos asignados para la ejecución de planes, programas y proyectos de la Institución MEDIANTE la asignación oportuna de bienes y servicios a todas las unidades y subdirecciones del IEPI	Porcentaje de requerimientos atendidos en solicitudes de suministros	100%
			Porcentaje de requerimientos atendidos en mantenimiento	100%
		Incrementar la eficiencia en la administración de los recursos asignados para la ejecución de planes, programas y proyectos de la institución MEDIANTE la aplicación de los procedimientos ameados a la normativa vigente que rige al sector	Porcentaje de gasto en personal en relación al presupuesto asignado para el 2016	100%
			Porcentaje de recaudación por los servicios que presta el IEPI	100%
		Porcentaje de procesos de pago ejecutados efectivamente	95%	

		ejecutados a la normativa vigente que rige al sector público.	Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	100%
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversión	96%
11	Unidad de Gestión de Planificación	Incrementar la eficiencia en la planificación Institucional MEDIANTE la formulación e implementación de planes, programas, proyectos y socialización de los requerimientos para la elaboración eficiente de herramientas de planificación.	Porcentaje de planes, programas y proyectos elaborados y aprobados	100%
			Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo	20%
			Porcentaje de procesos comatosos mejorados	18%
12	Gestión de Comunicación Social	Incrementar el nivel de posicionamiento de los servicios que ofrece el IEPI a la ciudadanía MEDIANTE el desarrollo e implementación del plan de comunicación política de la institución.	Porcentaje de implementación del Plan Estratégico y Político de Comunicación Institucional	100%
			Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones de transparencia activa - LOTAIP	100%
		Incrementar la difusión de los planes, programas y proyectos institucionales MEDIANTE estrategias de comunicación	Porcentaje de las actividades comunicacionales para la difusión	100%
13	Gestión de Administración de Talento Humano	Incrementar el cumplimiento de las actividades de mejora para los subsistemas de talento humano MEDIANTE la implementación, desarrollo, difusión y monitoreo de los procesos dispuestos en la normativa para talento humano.	Calificación Ponderada de Evaluación del Desempeño	90%
			Índice de rotación de nivel directivo	2%
			Índice de rotación de nivel operativo	30%
			Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales	4%
14	Gestión de Desarrollo Tecnológico	Incrementar la productividad de los funcionarios del IEPI para prestar un mejor servicio a los ciudadanos MEDIANTE el uso de TIC's y software libre que faciliten y optimicen su trabajo.	Porcentaje de sistemas informáticos tecnológicos depurados	80%
			Porcentaje de implementación del software libre en el IEPI	80%
15	Secretaría General	Incrementar la administración eficiente de fondos documentales y despacho de trámites MEDIANTE la mejora de procedimientos estandarizados a nivel institucional.	Porcentaje de usuarios externos atendidos satisfactoriamente en atención al usuario	95%
			Porcentaje de certificaciones entregadas	95%
16	Unidad de Gestión de Asesoría Jurídica	7. Incrementar el tiempo de respuesta de patrocinio de procesos judiciales sustanciados en contra de la institución MEDIANTE el ejercicio de derecho a la defensa	Porcentaje de juicios en contencioso administrativo	80%
			Porcentaje de juicios coactivos	100%
		8. Incrementar el tiempo de respuesta de los requerimientos de contratación de bienes y servicios incluidos los de consultoría de las unidades requirentes MEDIANTE la determinación de los procesamientos pre contractuales	Porcentaje de requerimientos atendidos	100%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				LINK REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		31/07/2016		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):		Dirección de Planificación		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):		Ing. Roberto Salgado		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA		rmsalgado@mipi.gob.ec		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA		(02) 3940000 ext 1803		